



P&E Fastigheter grundades 1991 och verksamheten var från början främst inriktad mot ekonomisk och teknisk förvaltning. Genom åren har företaget utvecklats och arbetar idag även med fastighetsförvaltning, fastighetsutveckling, centrumutveckling, centrumledning samt bygg- och projektledning.

Vår vision är att "Skapa värden i framtidens fastigheter". För att uppnå detta har vi en stark förankring i vår P&E anda som ska genomsyra vår organisation genom att "vi tar ansvar, vi antar utmaningar och vi gör det tillsammans".

En nära kontakt med såväl kunder som hyresgäster är en självklarhet i vår verksamhet. Vi arbetar oberoende på marknaden vilket gör oss till en attraktiv samarbetspartner för våra uppdragsgivare. Vårt arbetsfält spänner sig över hela Sverige med kontor belägna i Kalmar, Jönköping, Linköping och Stockholm. Många av våra kunder har ett omfattande fastighetsbestånd. Det kan vara allt från bostadsfastigheter, samhällsfastigheter till industribyggnader och köpcentrum. Bland våra uppdragsgivare finns institutionella investerare, fastighetsbolag, kommersiella hyresgäster och myndigheter.

Bostadsuthyrare

Är du en serviceinriktad och strukturerad person med intresse för fastighetsbranschen? Vi söker nu en engagerad uthyrare som vill ta ett självständigt ansvar och utveckla vår uthyrningsprocess av bostäder, garage och p-platser. I denna roll får du möjlighet att arbeta med allt från hyresavtal och besiktningar till kundrelationer och marknadsanalys. Trivs du i en roll där du får arbeta både administrativt och kundnära? Då kan detta vara tjänsten för dig! Tjänsten utgår från P&E:s kontor i Kalmar.

Arbetsuppgifter

- Självständigt ansvara för uthyrningsprocessen av lägenheter, garage och p-platser.
- Upprätta hyresavtal och hantera dessa i fastighetssystem, administration kring inbetalningar
- Kravhantering
- Hantera intresseanmälningar, uppsägningar och lägenhetsbyten via portal och telefon
- Ekonomiadministrativt arbete tillsammans med vård ekonomer
- Bygga långsiktiga relationer med kunder och branschkollegor
- Ha god kännedom om marknads- och omvärldstrender

Kompetens och erfarenhet

Vi söker dig som har utbildning på lägst gymnasienivå, gärna inom försäljning, ekonomi eller administration. Det är meriterande om du har några års erfarenhet från att arbeta med bostadsuthyrning och besitter god förståelse för hyreslagen och avtalshantering samt om du har erfarenhet av något fastighetssystem. Det är även meriterande om du har arbetat med ekonomiadministrativa arbetsuppgifter såsom fakturering, avstämningar mm. För att vara kvalificerad för denna tjänst krävs det att du har ett giltigt B-körkort.

Personliga egenskaper

I denna rekrytering kommer vi att lägga stor vikt vid dina personliga egenskaper. Vi söker dig som har ett naturligt och enkelt sätt att kommunicera och som kan hantera många uppgifter parallellt. Du är en social och trevlig person med integritet och med en naturlig fallenhet att hantera både nöjda och missnöjda kunder.

Ytterligare information

Tjänsten avser en tillsvidareanställning på heltid med placering i Kalmar. Det förekommer resor i tjänsten, t ex Växjö, Oskarshamn och Öland så flexibilitet och möjlighet till att resa är nödvändigt.

Sista ansökningsdag är 2025-04-06 Vi jobbar med löpande urval så skicka in din ansökan så snart som möjligt. Ansök via denna länk: <https://poefastigheter.weselect.com/p/61033-bostadsuthyrare>

Kontaktpersoner: Anne Karlsson, Chef förvaltning
Maria Feltendahl, HR

070-107 41 81
070-309 72 82

P&E präglas av nyfikenhet, entreprenörskap, prestigelöshet och gott samarbete . Positiv framtidsanda är en stor drivkraft i företaget. I rollen som projektledare få du möjlighet att driva projekt och se produkten växa fram, samt vara delaktig i fastighetsutvecklingsarbete. Välkommen till ett bolag som kan fastigheter!
