



OM P & E

P&E grundades 1991 och arbetar med teknisk förvaltning, fastighetsförvaltning, fastighetsutveckling, centrumutveckling, centrumledning, ekonomi samt bygg- och projektledning.

En nära kontakt med såväl kunder som hyresgäster är en självklarhet i vår verksamhet.

Vi arbetar oberoende på marknaden vilket gör oss till en attraktiv samarbetspartner för våra uppdragsgivare. Vi arbetar över hela Sverige och har kontor belägna i Kalmar, Jönköping och Stockholm.

Många av våra kunder har ett omfattande fastighetsbestånd. Det varierar mellan bostadsfastigheter, industribyggnader och köpcentrum. Bland våra uppdragsgivare finns myndigheter institutionella investerare, fastighetsbolag och kommersiella hyresgäster.

YTTERLIGARE INFO

Tjänsten avser en tillsvidareanställning på heltid med placering i Kalmar eller Jönköping. Sista ansökningsdag är 2021-07-31. Vi jobbar med löpande urval så skicka in din ansökan så snart som möjligt. Vi tar emot ansökningar via epost: rekrytering@poefastigheter.se. Märk din ansökan med Förvaltare 2021

KONTAKTPERSONER

Per Holm, Regionchef Kalmar
076-896 52 91

Peder Karlén, Regionchef Jönköping
070-879 29 27

Maria Feltendahl, HR
070-309 72 82

KOMMERSIELL FÖRVALTARE

P&E är inne i ett tillväxtskede med många kommande affärs- och projektmöjligheter och behöver därför förstärka organisationen med en kommersiell förvaltare. Befattningen finns inom funktionen Förvaltning som består av ett team av kommersiella förvaltare, tekniska förvaltare, administratörer, fastighetstekniker samt fastighetsskötare. Som kommersiell förvaltare får du en unik insyn i gruppens verksamhet och i de olika fastighetsprojekt som P&E investerar i. Uppdragsportföljen består i dag av ca 70 000 kvm handel fördelat på 50 fastigheter. Beståndet ska under de kommande fem åren fyrdubblas och etableringar och förvärv kommer att ske i hela Norden. I denna utveckling kommer du att spela en viktig roll.

Vi erbjuder dig ett spännande och varierande arbete med möjlighet att vara med och påverka utvecklingen i bolaget som är i ständig förändring och tillväxt.

ARBETSUPPGIFTER

- Totalansvar för tilldelat fastighetsbestånd.
- Ansvarar för affärsplan-, budget, prognos, uppföljning av utfall och resultat samt rapportering av fastighetsportföljen
- Bistår i förvärvsprocesser
- Maximerar driftnetto och värdeutveckling för fastighetsbeståndet.
- Ansvarar för förhandlingar avseende uthyrning och omförhandlingar av kontrakt med befintliga hyresgäster.
- Gör lönsamhetsbedömningar av investeringsalternativ.
- Bearbetar projektidéer och förfrågningar från både befintliga hyresgäster och nya intressenter.
- Ansvarar för löpande kontakter med externa samarbetspartners och hyresgäster.
- Tar fram miljöprofil för hela fastighetsbeståndet

KOMPETENS OCH ERFARENHET

Vi söker dig som har ett par års erfarenhet av fastighetsförvaltning och vi ser det som meriterande om du har en eftergymnasial utbildning, gärna inom fastigheter. Du behöver ha en god förmåga att uttrycka dig i tal och skrift samt god datorvana. Om du har en kompletterande teknisk kompetens ses det som meriterande. Rollen förutsätter körkort.

PERSONLIGA EGENSKAPER

För att lyckas i rollen är det viktigt att du är strukturerad i ditt arbetssätt och drivs av att lösa problem på bästa sätt. Det är även viktigt att du gillar att arbeta med människor och bygga relationer. Du behöver vara lyhörd och inspireras av utmaningar och har en strävan att utveckla ditt område, men även dig själv i din yrkesroll.